

ДОГОВОР
**социального партнерства между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Ряжский детский сад № 1» и
Муниципальным общеобразовательным учреждением
«Ряжская средняя школа № 4»**

г. Ряжск

01.09.2021 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ряжский детский сад № 1» (далее МДОУ) в лице заведующего Новиковой Натальи Александровны и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ряжская средняя школа № 4» (школа) в лице директора Божековой Татьяны Юрьевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Взаимодействие МДОУ и школы с целью обеспечения преемственности образовательного процесса и социокультурной адаптации дошкольников к условиям новой ситуации развития (школьной жизни).

1.2. Договор составлен и действует на основании закона РФ «Об образовании».

1.3. К договору прилагается план совместной работы МДОУ и школы.

2. Цель договора

2.1. Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия ОУ, обеспечивающих преемственность программ, методик, технологий, форм и методов работы с детьми и родителями (законными представителями).

2.2. Организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития.

2.3. Информационное сопровождение будущих первоклассников и выпускников МДОУ.

2.4. Распространение и внедрение педагогического опыта, наставничество.

3. Обязанности сторон

3.1. МДОУ обязуется:

3.1.1. Обеспечить функциональную готовность детей к обучению в школе.

3.1.2. Проводить педагогический мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения реализуемой программы с целью создания равных стартовых возможностей для обучения в школе.

3.1.3. Проводить совместно со школой мероприятия с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения оптимального уровня взаимодействия.

3.1.4. Знакомить учителей начальных классов с базисными характеристиками развития выпускников МДОУ, программами и технологиями воспитания, обучения и развития детей.

3.1.5. Проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в выпускной(ых) группе с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и приоритетным направлением деятельности МДОУ и школы проводить праздники и развлечения.

3.1.7. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.8. Ознакомить родителей с программой старшей группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Согласовывать (ежегодно) планы преемственности работы школы и МДОУ с целью определения единых приоритетных направлений, единого подхода к содержанию образования.

3.2.2. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста

3.2.3. Знакомить воспитателей и педагогов МДОУ с программой обучения в первом классе.

3.2.4. Доводить до сведения заведующего МДОУ данные об итогах успеваемости выпускников, причинах неуспеваемости, проблемах адаптации.

3.2.5. Проводить в течение года (совместно со специалистами МДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары.

3.2.6. Оказывать МДОУ шефскую помощь, проводить в каникулы совместные мероприятия для детей с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

3.2.7. Проводить открытые уроки в начальных классах для воспитателей, специалистов МДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.8. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.9. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон

4.1. Стороны имеют право вносить предложения по изменению, дополнению совместно проводимых мероприятий.

4.2. Стороны имеют право продлить, расторгнуть договор. О данном решении необходимо письменно уведомить не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока действия договора.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса сторон

МДОУ «Ряжский детский сад № 1»:

Адрес: 391962

г. Ряжск ул. Кольцова, д. 28а

Телефон: 8(49132)3-02-34

Заведующий МДОУ

«Ряжский детский сад № 1»

Н.А. Новикова



Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ряжская средняя школа № 4»

Адрес: 391962

г. Ряжск ул. Новоряжская, д. 31

Телефон: 8(49132)3-02-66

Директор МОУ «Ряжская средняя школа № 4»

Т. Ю. Божекова

